|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**  На педагогическом  совете  Протокол № 6 от  29.05.2015 г. | **СОГЛАСОВАНО:**  Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Кашина | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор МБОУ сош им. Карла Маркса  \_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Ленивкова |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Председатель родительского совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М.Ефиманова |  |  |

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа им. Карла Маркса**

**Правила  
проведения самообследования МБОУ сош им.Карла Маркса**

1. Правила проведения самообследования МБОУ сош им. Карла Маркса, (далее- Учреждение) приняты в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)

2. Настоящие Правила устанавливают порядок проведения самообследования МБОУ сош им.Карла Маркса (далее - Школа).

3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

4. Самообследование проводится Школой ежегодно.

5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1. планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
2. организацию и проведение самообследования в Школе;
3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
4. рассмотрение отчета органом управления Школы, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

7. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

8.Отчет для Школы составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

1. Отчет подписывается директором Школы и заверяется ее печатью.

10. Размещение отчета Школы на официальном сайте учреждения в сети "Интернет", и направление его начальнику управления образования осуществляются не позднее не позднее 1 сентября текущего года.