

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа им. Карла Маркса

**ПРИКАЗ**

от 31 января 2023 г.

№ 10/3

п. Красный Профинтерн

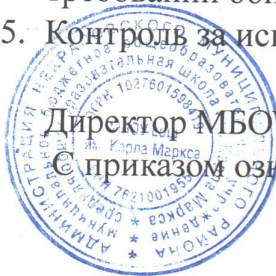
«О разработке и утверждении плана-графика мероприятий по внедрению обновленных ФГОС НОО и ООО МБОУ сош им. Карла Маркса в 2022-2023 учебном году»

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287 в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий, направленных на внедрение ФГОС НОО и ООО МБОУ сош им. Карла Маркса в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за введение ФГОС в ОУ заместителя директора по УВР Смирнову И.А.
3. Руководителям школьных методических объединений обеспечить методическую помощь для обеспечения сопровождения и проведения мероприятий по введению ФООП НОО, ООО и СОО.
4. Смирновой И.А. обеспечить прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы по программе «Реализации требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ сош им. Карла Маркса Свет С.В.Ленивкова  
С приказом ознакомлена: Смирнова И.А.Смирнова



Приложение 1 к приказу № \_\_\_\_ от 31.01.2023 г.

План-график

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>				
1.1	Разработка планов по введению ФООП НОО, ООО, СОО в учреждении	Январь 2023	Директор школы, зам.директора по УВР и ВР	Утвержден план-график введения ФООП НОО, ООО, СОО
1.2	Актуализация планов работы школьных методических объединений в части введения ФООП НОО, ООО, СОО	Январь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Актуализированы планы работы школьных методических объединений
1.3	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО на сайте учреждения и освещения вопросов введения	НОО- не позднее 01.04.2023, ОО О и СОО -не позднее 15.06.2023 один раз в месяц	Зам.директора по УВР	ООП размещены на сайте ОУ, обеспечено ознакомление родителей с ФООТ НОО, ООО, СОО при зачислении на обучение
1.4	Актуализация информации об ответственных в общеобразовательных учреждениях за вопросы введения введению ФООП НОО, ООО, СОО	Январь 2023	Зам.директора по УВР	Назначен ответственный за введение введению ФООП НОО, ООО, СОО
1.5	Обновление локальных актов: -внесение изменений в Положение о системе оценивания в соответствии с едиными критериями оценки образовательных результатов обучающихся; -внесение изменений	Май 2022	Зам.директора по УВР	Внесение изменения в Положение о внутренней системе оценки качества образования, в Положение о системе оценивания образовательных результатов учащихся школы

	в Положение о внутренней системе оценки качества образования			
1.6	Разработка комплексной многоуровневой модели психолого-педагогического сопровождения учащихся с разными потребностями и возможностями. Планирование деятельности психолого-педагогической службы с учетом задач формирования функциональной грамотности учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Разработана и утверждена на педсовете модель психолого-педагогического сопровождения учащихся с разными образовательными потребностями и возможностями в соответствии требованиями обновленных ФГОС
1.7	Пополнение библиотечного фонда школ дополнительными учебно-методическими материалами, в том числе в электронной форме, в соответствии с ФООП НОО,ООО,СОО	2023-2024	Директор школы, библиотекарь	Библиотека ОУ обеспечена учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФООП
1.8	Оснащение ОУ предметными классами и другим учебным оборудованием	В течение года	Директор школы	Обновлено оборудование в соответствии требованиями введению ФООП НОО,ООО,СОО
1.9	Обеспечение участия в мониторинге готовности к введению ФООП НОО,ООО,СОО	Апель 2023, август 2023	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР,	Обеспечен уровень готовности ОУ к введению ФООП НОО,ООО,СОО

			руководители ШМО	
1.1 0	Тематический контроль в рамках ВШК « Организация образовательной деятельности в 1-х и 9-х классах в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО,ООО,СОО	Апрель 2022	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР,	Аналитическая справка
1.1 1	Проведение родительских собраний по вопросам ФООП НОО,ООО,СОО	Май 2023		
<b>2. Методическое сопровождение</b>				
2.1	Выявление и систематизация профессиональных проблем по внедрению ФООП НОО,ООО,СОО. Организация и проведение индивидуальных консультаций с педагогами	Январь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Определен перечень профессиональных затруднений педагогов. Составлен график индивидуальных консультаций
2.2	Организация обучения педагогов и руководящих работников школы по программе «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в работе учителя»	2023	Заместитель директора по УВР	100% завершения обучения
2.3	Работа методического совета по теме « Введение ФООП НОО,ООО,СОО: изменение подходов к организации	Март 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Определена и зафиксирована стратегия изменений. Внесены изменения в рабочие программы учебных предметов,

	образовательной деятельности школьников»			курсов внеурочной деятельности и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы
2.4	Участие педагогов в серии обучающих семинаров, вебинаров для учителей-предметников в рамках деятельности ОУ по вопросам внедрения и реализации, обновленных ФГОС	По отдельному графику в течение 2023 года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Сравнительный анализ ФГОС ОО, 2010 и 2021, практические материалы. Разработка модулей по этапам обучения.
2.5	Презентация опыта работы педагогов по внедрению ФООП НОО, ОО, СОО в рамках деятельности школьных, муниципальных и региональных МО	2022-2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Оформление опыта в виде статьи, анализа работы, доклада, презентации